

Notulen Medezeggenschapsraadsvergadering
 BS de Neerakker
 Donderdag 4 oktober 2018 aanvang 20.00 uur
 Afwezig: Erik Wijen mk
 Aanwezig; Marielle, Anne-Marie, Wilma, Peter, Rick, Deborah, Marian (Elly)



1. Opening: door Peter

2. Notulen 25-06-2018 (5); Geen opmerkingen over de notulen.
 Vergaderdata met tevens notulist.

17-09-18; uitleg G. Zeegers over procedure nieuwe directeur.
 10-04-18; Marian
 13-11-18; Rick
 16-01-19; Anne-Marie
 21-03-19; Deborah
 20-05-19 Erik
 18-06-19; Wilma

3. Ingekomen stukken/post

Datum	Bron	Titel
		Er komen nog notulen van de GMR, deze zijn nog niet binnen

4. Acties openstaand van vorige vergadering(en)

Doel: voortgang acties uit vorige vergadering(en) bespreken.

Nr	Actie:	Door:	Datum gereed / opmerking:
	Ouderbetrokkenheid nieuw leven inblazen, hier wordt dadelijk op teruggekomen Scholingsavond 23-10-18		

5. OR

Vanuit de ouderraad is niemand aanwezig. De vergaderdata worden in principe door de voorzitter aan Hetty doorgegeven.

6. Vanuit de GMR

- Zaken die momenteel spelen. Denk aan bijeenkomst MR-GMR! Allen gaan hiernaar toe behalve Rick en Marian

7. Relevante informatie o.a. vanuit Directie voor MR

Doel: kort bespreken laatste stand van zaken:

- **Schoolondersteuningsprofiel (SOP) Passend Onderwijs 2018-2021 (5)**> Punt gaat eruit is in vorig MR overleg vastgesteld.
- **Stand van zaken: Werven vrijwilligers, coördinatie. (10)** nieuwe OR met nieuwe leden en nieuwe stijl. De OR wil binnen de OR werkgroepen formeren. Mensen (ook niet leden OR, opa's/oma's) kunnen lid worden van een dergelijke commissie. Een OR lid is verantwoordelijk voor de activiteit. Deze persoon werft ook de leden. Een kleine groep van de OR en een teamlid zijn aan het brainstormen over ouderbetrokkenheid. (Lisanne Tan, Sylvia Slevén en Astrid Weerts)
- **Stand van zaken gesprekkencyclus. (10)**
 Het Educatief partnerschap is meegenomen in de bespreking.
 Zie stukken die Elly uitdeelt tijdens de vergadering.
 Aanvulling vergadering in november gaan er **geen** rapporten mee.
 Spiegelbladen kunnen niet per mail of basisonline gestuurd worden, heeft ook te maken met AVG.

- **Evaluatie ouderinfomarkt. (5);** Mening/ oordeel van ouders is niet meegenomen in de evaluatie. Kan alsnog Ouders zaten niet rustig in een presentatie omdat hun kinderen vrij door school konden lopen. Punt wordt meegenomen.
- **Stand van zaken: continurooster. (5)**
Zie stukken die Elly in de vergadering uitdeelt.
Peter vraagt nog naar knelpunten; voor leerkrachten is het een uitdaging om ook na school even te ontspannen. Mogelijk kan er surveillance geruild worden.
Rick vraagt nog na hoe het team deze tijden ervaart. (niet liever de tijden van het 5 gelijke dagen model) Hier wordt niet echt op geantwoord. De leerkrachten van de MR kunnen alleen hun eigen mening geven.
- **Stand van zaken: Speelplaatsaanpassingen. (5)**
Schoolplein wordt aangepast met o.a. kind vriendelijke klinkers en groene elementen. Mogelijk niet in 14 dagen realiseerbaar, daardoor zal dit plan in stappen moeten worden uitgevoerd.
- **Afspraken maken m.b.t. opzet agenda MR. (15)**
wordt verzet naar volgende vergadering. Welke punten zijn van de OMR in welke punten brengt de PMR in.
- **Rolverdeling nieuwe MR 2018-2019 (10)**
Anne-Marie en Deborah zijn nieuw. Anne-Marie vraagt welke rollen er te verdelen zijn. Voorstel om een inventarisatie te maken om rollen te verdelen. Punt gaat naar volgende vergadering. Peter en Anne-Marie willen werkplan doornemen. Rick zal namens de OMR aansluiten.
- **MR Jaarplan 2018-2019. Aanpassingen (10)/MR Jaarverslag 2017-2018. Wie/wat/wanneer? (5)**
Er moet nog een jaarverslag gemaakt worden. Deborah en Wilma willen deze taak op zich nemen
Thijs moet nog een keer benaderd worden om uitleg te geven over de telewerkserver. Inhoud o.a. SOP, AVG, continurooster.

Korte rondvraag met Elly

Rick vraagt of er nog een vervolg komt op de directeuren staking. Landelijk zijn er nog kleine acties. De besturen in de regio vinden het geen goed idee dat alle takken in het onderwijs (OP- NOP- Directie) gaan staken. Staken gaat in samenhang

Rick; Veiligheidsplan; er zou een A4 opgesteld worden. Volgens Elly is dit niet mogelijk, het is te omvangrijk. Er staat een stuk over het Veiligheidsplan in de schoolgids. Spolt geeft aan dat dit plan steeds in ontwikkeling is. Discussie. Veel is afhankelijk van de aard van de calamiteit.

Mariëlle; toenemende aantal honden op het schoolplein. Dit punt wordt in de nieuwsbrief aangehaald.

Mariëlle; De Neerakker is een katholieke school. Wat wordt hier aan gedaan. Zie schoolgids. Indien nodig kan het punt op de volgende agenda gezet worden.

8.Zoektocht nieuwe directeur.

Nog niet veel te melden. Team heeft aangegeven wat ze graag zien in de nieuwe directeur. BAC is samengesteld.

Zaterdag komt in de Limburger een eerste advertentie en een aantal sociale media worden ingeschakeld. Tot 29-10 kan er gereageerd worden op de advertentie.

9.Rondvraag.

Mariëlle vraagt wie aan Hetty de informatie van de MR doorgeeft; data agenda, foto MR, notulen enz. Punt opnemen in volgend overleg.

Mariëlle mist; update gedragsregels. Ouders zijn niet meer op de hoogte van de regels; Fietsten op schoolplein, eerste bel, tweede bel. enz. Voorstel; wist je dat.....OMR stelt een lijstje op.

10.Sluiting; om 21.35 uur. Volgende vergadering 13 november.